

LE ROUX Gaëlle

FRANCE ENERGIES MARINES

15, rue Johannes KEPLER

29200 BREST

06 89 18 48 31

gaelle.le.roux@ite-fem.org

RESPONSABLE ADMINISTRATIF, FINANCIER et JURIDIQUE

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

RESPONSABLE ADMINISTRATIF, FINANCIER et JURIDIQUE

Depuis Juillet 2015 FRANCE ENERGIES MARINES – Association R&D (29)

- Organiser et coordonner les aspects **juridiques**, administratifs, comptables et financiers, dans le respect des obligations sociales et légales, en s'assurant d'une parfaite traçabilité des contributions dans ce **partenariat public-privé** et dans le respect des **règlements communautaires** en matière d'aide publique,
- Consolider les données représentatives de l'activité de la structure,
- Assister le Directeur Général dans la préparation et la réalisation des réunions statutaires et documents de reporting de la structure nécessaires à l'information des Membres,
- Assister les Responsables de programmes de recherche dans le contrôle financier, la gestion et le suivi administratif des projets de recherche et développement,
- Gérer les volets JAF relatifs au personnel en tenant compte des particularités des nombreuses mises à disposition,
- Contribuer à la mise en place de l'organisation juridique, administrative et financière de la structure juridique ; veiller au strict respect de la loi (marchés, hygiène, santé, **environnement**, fiscalité, etc.), valider les contrats dont la structure est signataire,
- Conseiller et assister sur toutes les questions **d'ordre juridique et plus particulièrement celles relatives à la R&D et aux expérimentations en mer**,
- Négocier les documents statutaires d'entités dont France Energies Marines est membre (contractualisation, pacte d'actionnaires, règlement intérieur, charte de PI, etc.) au mieux des intérêts de France Energies Marines,
- Effectuer une veille juridique nationale et communautaire et proposer les procédures en découlant pour France Energies Marines,
- Apporter son expertise et préconiser les solutions adaptées aux affaires ou projets de la structure ayant des **implications juridiques notamment en matière d'assurance et de risque**.

RESPONSABLE JURIDIQUE

Août 2013 – Juillet 2015 FRANCE ENERGIES MARINES – Association R&D (29)

Propriété intellectuelle, Droit des contrats (publics et privés), Droit Social, Droit des Sociétés, Droit de la Concurrence, Droit Informatique, Droit de l'Environnement, Droit de la Construction, Droit Maritime

- Rédaction et suivi des accords de consortium, accord de confidentialité et transfert de technologies
- Analyse et rédaction conventions de prestations, sous-traitance, AMO, Maîtrise d'œuvre, Ordonnance de 2005
- Rédaction avenants & contrats de travail, conventions de mise à disposition, suivi et organisation des IRP
- Transformation en GIP de l'association, négociation et rédaction de la Charte de Propriété intellectuelle et Convention constitutive,
- Préparation de notification auprès de la Commission Européenne (pré-rédaction du mémoire)
- Expertises et études sur les contraintes juridiques liées à l'implantation de sites d'essais

JURISTE

Sept.2003 - Août 2013 TERRENA – Groupe Coopératif (44)

Propriété Industrielle, Droit des contrats, Droit Commercial et Droit de la Concurrence, Droit Informatique,

Droit des Sociétés et Droit de l'Environnement

- Expertise et suivi de projet de constitution en droit des sociétés (conseil et consultations, audit, négociations et rédaction d'actes lettre d'intention, pactes, règlement intérieur...)
- Valorisation et défense du portefeuille de droits de propriété industrielle (engagements et accords de confidentialité, contrats de R&D, accords de consortium, transfert de savoir-faire, dépôt, renouvellement, concession de licence...)
- Gestion juridique de projets innovants (Programme FP7, Accord collaboratif...)
- Préparation, gestion et suivi des procédures judiciaires
- Suivi et organisation de cellules de gestion de crise (environnement, qualité)
- Organisation et direction de séminaires de formation

JURISTE

Fév. 2002 – Août 2003 **RAUTUREAU APPLE SHOES – PME (85)**

Propriété Industrielle, Droit Commercial et Droit des Sociétés

- Valorisation et défense de droits de propriété intellectuelle (date certaine, dépôt et suivi des titres)
- Gestion des actions en contrefaçon et procédures judiciaires
- Analyse contrats de franchise, baux commerciaux (droit international)
- Droit des sociétés (suivi juridique vie des sociétés – CA et AG)

FORMATION

2015-2017 – Master 2 MAE Administration des Entreprises – (IAE UBO) – formation continue en cours

2006 – Certificat d'Etudes Internationales en Propriété Industrielle - CEIPI (Université de Strasbourg)
(cycle accéléré - formation continue)

2001 – DESS Droit de l'Agro-alimentaire option bilingue (*) – (Université de Nantes)

2000 – Semestre au Master en Droit des Biotechnologies (*) – (Université de Montréal)

1999 – Maîtrise de Droit Privé (option droit maritime) – (Université de Bretagne Occidentale – Brest)

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Bureautique :

Maîtrise du pack office – logiciel de gestion de droits de propriété industrielle – base de données

Langues :

Anglais (courant) (*) formation en droit des affaires anglais et nord-américain

Allemand (niveau scolaire)

Autres :

Nage avec palme

Plongée sous-marine (niveau 1)

Surf